

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 19 «ВЫБОР»
НАХОДКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ № 19 «Выбор» НГО
Медведева Л.В.
« 30 » января 2020г.



Положение
о Порядке приема граждан на обучение
по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Положение) в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 19 «Выбор» Находкинского городского округа (далее - Школа) разработано в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательной организации.

1.2. Нормативными основаниями Положения являются следующие документы:

- Конституция РФ;
- Федеральный закон от 03.07.1998 г. № 124 – ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон);
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 г. № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 г. № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- постановление администрации Приморского края от 10.02.2014 г. № 38-па «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме или переводе граждан в государственные (краевые) и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения»;
- постановление администрации Находкинского округа от 13.06.2012г. №1032 2

« Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной « Зачисление в образовательное учреждение»;

- постановление администрации Находкинского округа от 26.12.2019 №2090 « О внесении изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги « Зачисление в образовательное учреждение», утверждённый постановлением администрации НГО от 13.06.2012г. №1032;

- постановление администрации Находкинского округа от 29.01.2020г. №115 « О закреплении муниципальных образовательных учреждений Находкинского городского округа за территориями Находкинского городского округа;

- постановление администрации Находкинского округа от 30.01.2020г. « О внесении изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги « Зачисление в образовательное учреждение», утверждённый постановлением администрации НГО от 13.06.2012г. №1032;

- Устав Школы.

2. Порядок и основания приема

2.1. Прием граждан Российской Федерации на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Приморского края проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Законом.

2.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в Школу для обучения по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета Приморского края осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Законом и настоящим Положением.

2.3. Школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными общеобразовательными программами, реализуемыми Школой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательного процесса, права и обязанности обучающихся.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом Школы фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.4. Школа размещает приказ управления образования администрации Находкинского городского округа (далее - НГО) о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями НГО, издаваемый не позднее 1 февраля текущего года, на информационном стенде, на официальном сайте Школы в сети «Интернет».

2.5. При приеме граждан в Школу для обучения по основным общеобразовательным программам преимущественным правом пользуются граждане, которые проживают на территории НГО, закрепленной управлением образования администрации НГО (далее –закрепленная территория) за Школой, и имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня.

2.6. В приеме в Школу может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест в учреждении, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 ст. 67 и ст. 88 Закона.

В случае отсутствия свободных мест в Школе родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются в управление образования администрации НГО.

2.7. Организация индивидуального отбора при приеме в Школу для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены постановлением администрации Приморского края от 10.02.2014 г. № 38-па «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора при приеме или переводе граждан в государственные (краевые) и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения».

2.8. В первый класс принимаются дети, достигшие возраста 6 (шести) лет 6 (шести) месяцев на первое сентября текущего года при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 (восемь) лет.

2.9. Дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс Школы независимо от уровня их подготовки.

Прием обучающихся в первый класс на конкурсной основе запрещается.

2.10. Школа осуществляет прием заявления родителей (законных представителей) ребенка на обучение в первом классе в более раннем возрасте или более позднем возрасте в том случае, если учредитель дает письменное разрешение на прием данного ребенка в Школу.

2.11. Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля текущего года и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Школа при окончании приема в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, вправе осуществлять прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

Первоочередным правом приёма в 1 класс пользуются льготные категории, проживающие на закреплённой территории.

Проживающие в одной семье и имеющее одно место жительства дети имеют право преимущественного приёма на обучение в Школу, где обучаются их братья и (или) сёстры.

2.12. С целью проведения организованного приема граждан в первый класс Школа размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети «Интернет», в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 дней с момента издания приказа управления образования администрации НГО о закрепленной территории;

- о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля.

2.13. Прием граждан в Школу осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без

гражданства в Российской Федерации в соответствии со ст. 10 Федерального закона от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Школа может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно - телекоммуникационных сетей общего пользования.

2.14. Форма заявления размещается на информационном стенде и (или) на официальном сайте Школы в сети Интернет.

2.15. В заявлении родителями (законными представителями) указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

2.16. Для приема в Школу:

- родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют:
 - оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя,
 - свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка;
- родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации;
- документ, подтверждающий льготу.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Школе на время обучения ребенка.

2.17. Для удобства родителей (законных представителей) детей Школа вправе установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания).

2.18. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

2.19. При приеме в Школу для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

2.20. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Школу не допускается.

2.21. Зачисление в Школу оформляется приказом в течение 7 рабочих дней после приема документов.

2.22. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в Школу в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Приморского края.

2.23. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.24. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребёнком основного общего образования с учётом мнения ребёнка, а также с учётом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Школой.

2.25. Школа гарантирует обучающимся получение образования на государственном языке Российской Федерации, а также право на изучение родного языка народов Российской Федерации, выбор языка в пределах возможностей, представляемых системой образования, в порядке, установленном законодательством об образовании.

2.26. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Школу, перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Школы, ответственного за прием документов, и печатью Школы.

2.27. Приказы о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде в день их издания.

2.28. На каждого ребенка, зачисленного в Школу, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

2.29. При приеме в Школу в порядке перевода из другого общеобразовательного учреждения, осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, помимо документов, предусмотренных в п.2.13 настоящего Положения, заявители дополнительно представляют личное дело обучающегося и документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью руководителя (уполномоченного им лица).