

**План мероприятий («дорожная карта») по организации и проведению ГИА
МАОУ «СОШ №19 «Выбор» НГО**

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Нормативное правовое обеспечение			
1	Подготовка нормативных правовых актов по организации и проведению ГИА в 2024-2025 учебном году	Октябрь 2024– Май 2025	Администрация
2	Изучение нормативно-правовой базы проведения государственной итоговой аттестации в 2024/25 учебном году на совещаниях при директоре, на методических совещаниях, на классных часах, родительских собраниях	Октябрь 2024– Май 2025	Заместитель директора по УВР., классные руководители 9-х и 11-х классов
3	Изучение инструкций и методических материалов на заседаниях МО: <ul style="list-style-type: none"> • изучение демоверсий, спецификации, кодификаторов, методических и инструктивных писем по предметам; • изучение технологии проведения ОГЭ и ЕГЭ 	Январь–Апрель 2025	Заместитель директора по УВР, учителя - предметники.
4	Проведение итогового сочинения (изложения) по литературе в 11А классе как условия допуска к государственной итоговой аттестации	Декабрь 2024	Заместитель директора по УВР
5	Проведение итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах	Февраль 2025	Заместитель директора по УВР
Кадры			
1	Проведение инструктивно-методических совещаний: <ul style="list-style-type: none"> • анализ результатов ЕГЭ и ОГЭ в 2023/24 учебном году на заседаниях МО учителей-предметников; • изучение проектов КИМов на 2024/25 учебный год; • изучение нормативно-правовой базы проведения государственной итоговой аттестации в 2024/25 году 	Октябрь 2024- Апрель 2025	Заместитель директора по УВР, руководители МО

2	Участие учителей школы, работающих в 9-х, 11-х классах, в работе семинаров разного уровня по вопросу подготовки к ГИА	Сентябрь 2024 –Май 2025	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
3	Организация участия педагогов, включенных в состав региональных предметных комиссий, в обучении и тестировании	Февраль –Май 2025	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
4	Организация и проведение обучения для педагогов, задействованных в проведении и проверке итогового сочинения (изложения)	В течение 2024-2025 учебного года	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
5	Организация и проведение обучения для педагогов, задействованных в проведении и проверке итогового собеседования	В течение 2024-2025 учебного года	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
6	Рассмотрение педагогическим советом вопросов, отражающих проведение государственной итоговой аттестации: <ul style="list-style-type: none"> о допуске обучающихся к государственной (итоговой) аттестации; анализ результатов государственной (итоговой) аттестации и определение задач на 2024–2025 учебный год 	Апрель–Июнь 2025	Заместитель директора по УВР
Организация. Управление. Контроль			
1	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2024-2025 учебном году.	Октябрь 2024- до 01 февраля	Заместитель директора по УВР, классные руководители 9-х, 11а классов
2	Ознакомление участников ГИА и их родителей (законных представителей) с результатами ГИА.	По графику	Заместитель директора по УВР, классные руководители 9-х, 11а классов
3	Формирование списка участников итогового сочинения (изложения)	До 20 ноября 2024	Администрация
4	Формирование списка участников итогового собеседования по русскому языку	До 29 ноября 2025	Администрация
5	Участие в апробациях по учебным предметам в рамках подготовки к ГИА 2025	По графику	Администрация
6	Подготовка и обновление списков по документам, удостоверяющим личность, для формирования	Ноябрь	Заместитель директора по УВР

	электронной базы данных выпускников		
7	Проведение административных контрольных работ в форме ЕГЭ и ОГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору обучающихся	По плану ВШК	Заместитель директора по УВР
8	Контроль за своевременным прохождением рабочих программ	1 раз в четверть	Заместитель директора по УВР
9	Контроль за деятельностью учителей, классных руководителей по подготовке к ГИА	В течение года	Заместитель директора по УВР
10	Подача заявлений обучающихся 9-х, 11а классов на экзамены по выбору	До 1 февраля и до 1 марта	Заместитель директора по УВР, классные руководители
11	Подготовка списка обучающихся 9-х, 11а классов, подлежащих по состоянию здоровья итоговой аттестации в особых условиях	Октябрь 2024	Заместитель директора по УВР
12	Организация сопровождения и явки выпускников на экзамены	Май - Июнь 2025	Заместитель директора по УВР, классные руководители
13	Ознакомление выпускников и их родителей с результатами экзаменов	Июнь 2025	Заместитель директора по УВР
14	Подготовка приказа о результатах ГИА в 9-х, 11а классах	Июнь 2025	Заместитель директора по УВР
Информационное обеспечение			
1	Оформление информационных стендов (в кабинетах) с отражением нормативно-правовой базы проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9-х, 11а классов в 2024/25 учебном году	Октябрь, март	Заместитель директора по УВР
2	Проведение разъяснительной работы среди участников образовательного процесса о целях, формах проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х, 11а классов	В течение года	Заместитель директора по УВР
3	Проведение родительских собраний: <ul style="list-style-type: none"> • нормативно-правовая база, регулирующая проведение государственной итоговой аттестации в 2024/45 учебном году; • подготовка учащихся к государственной итоговой аттестации; • проблемы профориентации и правильного выбора предметов для экзаменов в период государственной 	Октябрь 2024- Апрель 2025	Заместитель директора по УВР., классные руководители

	итоговой аттестации		
4	Информирование обучающихся и родителей о портале информационной поддержки ЕГЭ, размещение необходимой информации на сайте школы	Сентябрь 2024- Май 2025	Заместитель директора по УВР
5	Формирование отчетов по результатам ГИА в 2024/25 учебном году	Июнь 2025	Заместитель директора по УВР
Анализ проведения ГИА в 2025			
1	Проведение анализа по итогам ГИА в 2024 году	Август 2025	Администрация
Меры по повышению качества преподавания отдельных предметов			
1	Организация и проведения работы с обучающимися, не получившими аттестат об основном общем или среднем общем образовании, их подготовка к передаче ГИА	Август 2025	Администрация
2	Осуществление психолого-педагогического сопровождения обучающихся и их родителей (законных представителей)	По необходимости	Педагог-психолог
3	Участие в курсах повышения квалификации учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА.	По плану ПК ИРО	Администрация
4	Корректировка рабочих программ учителей с учетом анализа результатов ГИА школьных и городских методических объединений учителей-предметников	Сентябрь 2025	Администрация