

ПРОТОКОЛ

комиссии по оценке готовности организации, осуществляющей образовательную деятельность, к началу 2023 – 2024 учебного года
составлен «04» июля 2023 года

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 19 «Выбор» Находкинского городского округа, 1981 г.

(полное наименование организации, год постройки)

Находкинский городской округ

(учредитель организации)

692940, Приморский край, г.Находка, мкр. Врангель, ул. Бабкина, д. 5

(юридический адрес, физический адрес организации)

Медведева Лариса Витальевна, тел: 8 (4236) 661-375

(фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

В соответствии с постановлением администрации Находкинского городского округа
(наименование органа управления образованием, издавшего приказ)

от «17» мая 2023 г. № 814 в период с «04» июля по «21» июля 2023 г.

межведомственной комиссией по организации и проведению оценки готовности образовательных организаций, находящихся на территории Находкинского городского округа, к началу нового 2023-2024 учебного года

(наименование органа управления образованием, проводившего приемку)

Проведена оценка готовности образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, к началу 2023 – 2024 учебного года.

Наличие неисполненных предписаний контрольно-надзорных органов:

МВД России: не имеется;

МЧС России: не имеется;

Росгвардии: не имеется;

Роспотребнадзора: не имеется;

Территориальные органы Прокуратуры: не имеется.

I. Заключение комиссии

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 19 «Выбор» Находкинского городского округа

(полное наименование организации)

к новому 2023 - 2024 учебному году

готова

(готова, не готова)

II. Основные замечания и предложения комиссии

по результатам приемки

1. В ходе проведения приемки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:

не выявлено

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям приемки)

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до «_» _____ 20__ г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с «_» _____ по «_» _____ 20__ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до «_» _____ 20__ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

Председатель комиссии: М.А. (подпись) (Е.А. Мухамадиева) (инициалы, фамилия)

Секретарь комиссии: С.Ю. (подпись) (С.Ю. Александрова) (инициалы, фамилия)

Члены комиссии:

| | | | |
|-------------|-----------|-------------------|---------------------|
| <u>С.А.</u> | (подпись) | (С.А. Коротких) | (инициалы, фамилия) |
| <u>В.Н.</u> | (подпись) | (В.Н. Кудряшова) | (инициалы, фамилия) |
| <u>Н.И.</u> | (подпись) | (Н.И. Кудинова) | (инициалы, фамилия) |
| <u>О.И.</u> | (подпись) | (О.И. Волвенкина) | (инициалы, фамилия) |
| <u>А.А.</u> | (подпись) | (А.А. Ермак) | (инициалы, фамилия) |
| <u>И.В.</u> | (подпись) | (И.В. Каменный) | (инициалы, фамилия) |
| <u>Т.Н.</u> | (подпись) | (Т.Н. Каргушина) | (инициалы, фамилия) |
| <u>И.В.</u> | (подпись) | (И.В. Лёлин) | (инициалы, фамилия) |
| <u>О.А.</u> | (подпись) | (О.А. Лончакова) | (инициалы, фамилия) |
| <u>И.А.</u> | (подпись) | (И.А. Наумова) | (инициалы, фамилия) |
| <u>Е.Г.</u> | (подпись) | (Е.Г. Сизанцова) | (инициалы, фамилия) |