

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
« СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №19« ВЫБОР»
НАХОДКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

Утверждено
Приказом МАОУ «СОШ №19
«Выбор» НГО
От 17.01.2024г. № 10-А

**План
мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном автономном
образовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа
№ 19 «Выбор» Находкинского городского округа
на 2024 год**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Нормативное обеспечение противодействия коррупции		
1.1	Анализ нормативных правовых и локальных актов ОУ на наличие коррупционной составляющей	Директор школы	Постоянно
1.2	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников ОУ	Директор школы	По мере необходимости
1.3	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений	Директор школы, заместители директора по УВР	Ежеквартально
2.	Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
2.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении ОУ	Директор школы	Постоянно
2.2	Размещение на официальном сайте учреждения Публичного доклада, Плана финансово-хозяйственной деятельности и Муниципального задания ОУ с отчётом об их исполнении	Директор школы	Ежегодно
2.3	Ежегодный отчёт на общешкольных родительских собраниях о доходах и расходах средств добровольного пожертвования и целевых взносах	Директор школы	Сентябрь 2024г.
2.4	Проведение опроса среди родителей по теме: «Удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг»	Заместитель директора по ВР	Постоянно
2.5	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих	Директор школы	Постоянно

	через информационные каналы связи на действия (бездействия) руководителей и сотрудников на предмет установления фактов проявлений коррупции должностными лицами ОУ и организации их проверки		
2.6	Проведение общешкольных родительских собраний с включением следующих вопросов: - основные конституционные права и обязанности граждан; - законодательство РФ об образовании; - ответственность несовершеннолетних, защита прав ребенка.	Директор школы, заместители директора по УВР, ВР	2 раза в год
2.7	Организация работы «Службы школьной медиации»	Педагог-психолог	Постоянно
2.8	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - самоанализ деятельности школы; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования.	Заместитель директора по УР	Постоянно
3.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников		
3.1	Ознакомление работников ОУ с изменениями действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор школы	Постоянно
3.2	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий	Директор школы	Постоянно
3.3	Рассмотрение вопросов по повышению антикоррупционной компетенции работников на совещаниях, педагогических советах	Директор школы	Постоянно
3.4	Организация правового просвещения и антикоррупционного образования работников ОУ по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся	Заместитель директора по ВР	Постоянно
3.5	Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию в части, касающейся	Заместитель директора по ВР	Постоянно

	содействия включению в программы, реализуемые в учреждении, учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры		
3.6	Своевременное информирование работников о мерах, принимаемых в ОУ по противодействию коррупции	Директор школы	Постоянно
3.7	Организация взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам просвещения всех участников образовательного процесса (встречи, беседы, собрания)	Заместитель директора по ВР	По согласованию
4.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции		
4.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных ФЗ от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ и услуг отдельными видами юридических лиц»	Директор, главный бухгалтер, специалист в сфере закупок	Постоянно
4.2	Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств ОУ, финансово-хозяйственной деятельностью	Председатель общего собрания трудового коллектива	Постоянно
4.3	Осуществление контроля за организацией и проведением государственной итоговой аттестации	Заместитель директора по УВР	Постоянно
4.4	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании	Заместитель директора по УВР, делопроизводитель	Постоянно
4.5	Осуществление контроля за соблюдением требований к сдаче в аренду площадей, пищеблока, обеспечение их сохранности, целевого и эффективного использования	Директор школы, заместитель директора по АХР, главный бухгалтер	Постоянно
5.	Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространения отчетных материалов		
5.1	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции	Директор школы	Постоянно
5.2	Подготовка отчётных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции на сайте учреждения	Директор школы	Один раз в квартал

6.	Меры, принимаемые для правового просвещения обучающихся и их родителей (законных представителей)		
6.1	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	Заместитель директора по ВР	Постоянно
6.2	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	Учитель обществознания, социальный педагог	В течение года
6.3	Разработка и проведение блоков уроков для 9 – 11 классов «Источники и причины коррупции», «Последствия коррупции для общества»	Заместитель директора по ВР	Сентябрь – декабрь 2024 г.
6.4	Участие учащихся школы в конкурсах, направленных против коррупции.	Классные руководители	В течение года
6.5	Конкурс социальной рекламы « Вместе против коррупции» 5-8 классы	Классные руководители	Апрель 2024г.
6.6	«Сталкивались ли вы с явлениями коррупции?» Социологический опрос (9-11 кл.)	Социальный педагог	Март 2024г.
6.7.	Проведение тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции: (7-11 классы) -Роль государства в преодолении коррупции.	Классные руководители	Январь – февраль 2024 г.
6.8	Организация и проведение недели правовых знаний с целью повышения правосознания и правовой культуры учащихся и родителей	Заместитель директора по ВР	Ноябрь 2024г.